

事業所名 グループホームあわ

作成日: 令和 5 年 3 月 8 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |   |  |  |            |
|----------|------|---|--|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題  | 目標   | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                 | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 4    | 2か月に1回運営推進会議を開催している。日頃の取り組みや行事等について報告し、意見等を得ている。出された意見等は職員間で話し合い福祉サービスの向上に活かしている。現在は感染症の流行に伴い、外部機関の委員の出席を得ることが出来ていない。 | 会議の開催方法を検討し、事業所外の関係者(地域住民、民生委員、地域包括センター、行政等)からの意見・提案等を反映できるような体制にして行きたい。 | 感染症流行の為、外部機関からの出席を得られていないが、今後は、書面等で意見・提案等を集っていきたい。 | 3 か月       |
| 2        |      |   |  |  | か月         |
| 3        |      |   |  |  | か月         |
| 4        |      |   |  |  | か月         |
| 5        |      |   |  |  | か月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。