

## 目標達成計画

作成日: 平成 30年 2月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画の課題と目標と具体的な援助方法が全職員に周知と浸透がされていない。	介護計画に基づいた援助を職員間で統一して行う。	介護計画に基づき目標を設定して、職員間で共有して具体的な援助を統一して行うようにする。	12ヶ月
2	35	夜間を想定した避難訓練の回数が少ない。	夜間を想定した避難訓練の回数を増やして取り組む。	一人夜勤である夜間を想定した避難訓練を実施して、その際の問題点等について職員間で話し合い、実際の災害時に備える。	12ヶ月
3	13	外部研修への参加がまだ少ない。	外部研修に多く参加する。	職員が外部研修に参加できるようにシフトを調整して、交代で参加する。また、職員が参加したい研修の希望を聞いて、できるだけ希望にそえた研修に参加してもらうように取り組む。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。