（別紙4（2））

事業所名　グループホーム桜寿

作成日：平成 24 年　2 月 11 日

# 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

**【目標達成計画】**

| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 10 | ご家族の意見・要望が反映されていない面がある。 また、その報告が完全には行えていない。 | ご家族から頂いた意見や要望は、ご本人の状態や思いも踏まえて、反映できるようにスタッフ間で検討する。また、検討した結果については、必ずご家族に報告を行う。 | ・ご家族からの要望をスタッフ間での検討につなげる　　流れを作る。<br>・ご家族の要望・スタッフでの検討結果・ご家族への結果報告をまとめる書面を作る。 | 6ヶ月 |
| 2 | 35 | 昨年の震災・台風などにより、災害対策・マニュアルの不備を再認識。 | あらゆる災害を想定し、被害を最小限にとどめることができるマニュアルの整備や備品・備蓄の見直し。 | ・震災や台風後に見直したマニュアルの定期的な見直しを実施。<br>・スタッフへの定期的な防災教育の実施。<br>・災害時の必要備品・備蓄物の再検討と購入。 | 12ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。