

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	35	年2回の総合防災訓練が行われているが、地元消防団、地域住民の参加がない。	地域資源を活用し、地域と密着した訓練を目指す。	9月(総合防災訓練)事前に消防署に自衛消防訓練実施届出書を提出し、総合防災訓練実施要綱に沿って通報、避難訓練を実施する。消防署に連絡を行い、非常通報装置も使用する。また、消防署の救急救命講習や、地域消防団との消火訓練も検討して、実施出来る様努める。	9ヶ月
2				3月(総合防災訓練)防災訓練実施要綱に沿って避難訓練を行う予定。また、消防署の救急救命講習や、地域消防団との消火訓練等も検討し、地域と密着した訓練を実施出来る様に努める。	15ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。