

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	防災訓練・避難訓練は年2回行っていますが、火災を想定したもので、地震を想定した訓練をやっていない。津波を想定は1回のみ。	地震・津波を想定した避難訓練をする。	火災避難訓練の後、地震と津波を想定した避難訓練を実施する。(職員会議の日にする)	12ヶ月
2	4	運営推進会議のすすめ方や参加メンバーが固定化し、マンネリ化している。	参加メンバーに、グループホームの職責以外の職員の参加やいつもご家族と違うご家族への参加を促す。	職責以外にも職員が参加できる様勤務の配慮をする いつもと違うご家族に積極的に運営推進会議への参加をお願いする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。