

(別紙4(2))

事業所名：グループホーム やすらぎ東古松

目標達成計画

作成日：令和 4 年 1 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	素晴らしい理念をお持ちなので、飾りとなるような理念の掲示しては如何でしょうか？	後から理念が出て来てぴったりです。	早束手配して教えて頂いた「家」(自分の家の様に)という字と絵を頼んでいる。	1ヶ月
2	5	総括した年間研修計画をして、年間の管理をしては如何でしょうか？	去年は、コロナ禍で勉強会が中止となりましたが、今年は次々に参加したいと思っている。	2ヶ月に一度位は、職員も交替で出席して頂くつもりです。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。