

(別紙4(2))

事業所名 グリーンホームかさほら

目標達成計画

作成日: 平成 29年 12月 4日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6(5)	車椅子になられたのが最近でありご家族には了解を得ておりましたが、この時点で同意書が作成されていなかった為作成すること。	車椅子でもT字ベルトを使用しなくてすむようにしたい。出来れば歩行可になって頂ける様にしたい。	車椅子からソファに移動し過ぎて頂く。食事、おやつ時はテーブル席の為車椅子を使用し様子を見ながらその場で立つ、座る等を行いながら筋力を付けて頂く。	12ヶ月
2	26(10)	モニタリングを定期的に行い、利用者の現状に即した介護計画が作成できるよう取り組むこと。	ミーティング時出た見直しを基に介護計画を作成出来る様に取り組みたい。	ミーティングでかなり話し合い見直しは出ているので、これを計画に取り入れるようにする。	3ヶ月
3	40(15)	利用者様の間に入って食事をする事になっていたが、話をする事(食事中)がいやがられる利用者様がおられ、現在入っておりませんでした。	皆で楽しくお話をしながら食べられる様にする。	いやがられる利用者様の回りではなく他の人の処へ入る様にする。	1ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。