

目標達成計画

作成日: 平成 25年 4月 29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	避難時の近隣住民の協力体制の構築。	火災等の災害時にみけり協力の必要性が理解頂ける。	避難訓練の参加及び、運営推進会議等との情報提供。	6ヶ月
2	'	避難後の入居者様への対応。	避難後の対応についてのマニュアルの作成。	行政より避難所や経路等の情報を得、法人との協議し明確にする。	4ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。