

(別紙4(2))

事業所名 ふれあいタウン中村

## 目標達成計画

作成日: 平成 28年 3月 14日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画の内容が日常の記録に残しきれていない。	介護計画が反映されて日常の記録も一日を通して記入出来る様式にする。	管理者、スタッフで話し合い介護計画が反映出来る様式を作り実行する。	3ヶ月
2	35	夜間想定 of 訓練を実施し地域の方との協力関係をより強くしたい。	災害時、地域の方と協力し合えるよう関係をより強いものにする。	夜間想定 of 訓練を行い、地域の方に協力、理解していただく。	3ヶ月
3	33	家族がいない利用者が多いので、引き続きターミナルケアに向けた継続的な取組み。	継続的にターミナルケアを行う。	継続的にターミナルケアが行えるよう、研修、話し合いを管理者、スタッフ間で行う。	12ヶ月
4	4	会議への出席者が限られており、地域の方を増やしたり地域包括支援センター職員の出席機会を増やしたい。	地域の方のメンバーを増やす。地域包括支援センター職員の出席機会を増やす。	地位の方への呼びかけを行い、可能な範囲で出席をお願いする。	6ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。