

(別紙4(2))

事業所名 はなえくぼひくみ

作成日: 令和4年5月19日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念実施について。 運営理念が、職員の入れ替わりにより周知されていない。	職員がはなえくぼの運営理念を理解し、利用者の為に働くことができる。	理念に沿った、各スタッフの行動目標を策定し、年2回程度の面談評価を行う。	12ヶ月
2	2	コロナ禍のため、以前のような地域交流は困難ではあるが、世の中の流れに沿って、地域の交流や家族との交流を再開していきたい。	感染症対策をしながら、地域活動への参加や、ご家族の介護の参加、交流会などの機会を設けることができる。	世の中の流れに沿っての感染症対策をしながら、体操教室、認知症カフェの再開についてを検討していく。面会場所を玄関先から各個人の居室に戻すなどの検討を都度検討していく。ご家族に協力してもらえらる事は、積極的にお願いしていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。