

(別紙4(2))

事業所名: グループホーム かわたな

作成日: 令和 元年 12月 25日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議において、会議報告、意見交換の内容等を、出席者以外の家族様へ開示し、ホームの透明化を行っていかなければならない。	会議報告書を、家族様へ確認して頂ける方法を検討して開示する。	開示の方法として、各家族様へ送付又は、ホーム内にて開示する手段を考えて、いつでも確認でき事業所の理解を求めることを取り組んでいく。	1ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。