

(様式2(1))

事業所名 グループホームこすもす倶楽部

作成日: 令和 7 年 12 月 15 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	6	身体拘束事例の件数(0件)の確認が行われているが、さらにリーダー会議・ユニット会議の中で、行動制限につながる事例がないかの振り返りを行う機会を設ける事が望ましい。	リーダー会議・ユニット会議の中で行動制限につながる事例がないかの振り返りを行い、身体拘束の抑止に努める。	リーダー会議・ユニット会議の中で振り返りの機会を設ける。 実際に行動制限が行われているかどうかではなく、行動制限につながる可能性がある状況等に対して、早期の対応を検討する場とする。	6ヶ月
2	7	虐待事例の件数(0件)の確認が行われているが、さらに、リーダー会議・ユニット会議の中で、不適切ケアにつながる事例がないかの振り返りを行う機会を設ける事が望ましい。	リーダー会議・ユニット会議の中で不適切ケアにつながる事例がないかの振り返りを行い、虐待の抑止に努める。	リーダー会議・ユニット会議の中で振り返りの機会を設ける。 実際に不適切ケアが行われているかどうかではなく、不適切ケアにつながる可能性がある状況等に対して、早期の対応を検討する場とする。	6ヶ月
3	26	施設サービス計画の見直し時に再アセスメントを行い、「アセスメント票」を更新する事が望まれる。	施設サービス計画とアセスメント票の繋がりを強化する。	施設サービス計画の令和8年度上半期更新分からアセスメント票の更新をしていく。 年度毎上半期に年1回アセスメント票を更新。 それ以外でも変更があれば随時手書きで追記していく。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。