

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|-------------------------|---------------------------------|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 43 | 利用者の方は、自立排泄の方が多いが、便秘や失禁の利用者の方もいるので、排泄表を活用して、把握に努める。 | 排泄表を活用し、排泄が円滑にすすむようにする。 | 排泄が困難な利用者の方を対象に、排泄表を活用し、把握に努める。 | 1 ヶ月 |
| 2 | 35 | 避難訓練は実施しているが、新任の夜勤スタッフが多く、夜間想定での避難訓練が必要である。 | 新任スタッフを対象に、避難訓練を実施する。 | 夜間想定で新任の職員を対象に、避難訓練を実施する。 | 12 ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。