

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	新人職員も多い事もある為、職員一人一人が身体拘束をしないケアが理解出来る様にする。	身体拘束をしないケアについて理解し実践する	身体拘束の学びとして、高齢者の疑似体験やスピーチロックに対するアンケートを定期的実施する事で新人職員への指導を含めて行っていく。	6ヶ月
2	26	御家族へのアンケート結果による内容で、介護計画に対しての内容の説明が不十分とある。	介護計画書の説明を分かりやすく説明する。	介護計画書の更新や変更が有る場合の説明は、わかりやすくコロナ禍に在りながらも、可能な限り一緒に内容を確認する機会を設ける。	12ヶ月
3					
4					
5					

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。