

(別紙4(2))

事業所名:グループホームだいこんの花

目標達成計画

作成日:平成23年12月5日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	○運営に関する利用者、家族意見の反映 利用者や家族等が、意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	家族からホーム側への意見や要望をもう少し気軽に頂けるようにし、頂いた意見や要望を誰でも見られるようにする。	匿名での苦情・要望が投稿できるように意見箱を設置し、それをどなたでも見られるように玄関にファイル等を設置する	1ヶ月
2	18	○日常的な外出支援 一人ひとりの希望には添っていないことが多く、職員の判断で行き先なども対応しているのが常となっている。 本人の意見を聞き、家族からの協力も得ながらできる限り買い物や外出に付き添って一緒に出かけていけるようにしていきたい	1ヶ月に1回～数回、現在の職員体制で出かけられるところの希望を聞き、出かけていけるように支援していきたい。	外出表を作成し、行き先、外出回数本人の希望で行きたいところへ行けているかどうかなどを把握する。	1ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。