

## 目標達成計画

作成日: 平成 23年 10月 19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	ADL低下で外出・面会者など少なくなった入所者に対し、馴染みの話題が提供できるように、これまで以上に利用者理解に努めた働きかけをしていく。	馴染みの話題から昔のことを思い出してもらい、その中から利用者の希望を読み取り、希望を少しでもかなえられるように支援をしていく。	日々利用者と密にコミュニケーションを取り、またご家族様へも昔の思い出など聞き取りを行い、それぞれの好む話題を明確にして一人一人の希望を導き出す。	4ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。