

## 目標達成計画

作成日: 平成29年 1月 27日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	自施設での訓練等は実施のみで近隣との協力のもとでの訓練は現状では行えておらず、災害時の協力体制は構築されていない。	近隣との関係性の構築	近隣の方を含めた行事(災害系含む)に参加し、ホームの事や入居者の様子を知って頂く。また、施設側からも積極的に参加し、地域との交流を増やす	6ヶ月
2	4	運営推進会議の参加メンバーが少ない	参加メンバーを増やす	毎月の手紙等で家族様との参加を促し、入居者様にも積極的に参加して頂き、地域の連携・施設の理解を深めていく。	6ヶ月
3	40	日課的に外出する事や、外出行事が少ない。	日課的に外出する機会を増やし、外出行事の計画を実施する。	利用者の希望する場所に行く事や、イベントを担当者を決めて計画し、実施する。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。