

(別紙4(2))

事業所名：グループホーム 蔵の家

## 目標達成計画

作成日：令和 6 年 5 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |          |                                         |                               |                                                                                                   |                    |
|----------|----------|-----------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 優先<br>順位 | 項目<br>番号 | 現状における問題点、課題                            | 目標                            | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                                                                | 目標達成<br>に要する期<br>間 |
| 1        | 1<br>(1) | 理念について、更に理解を深める工夫をしてはいかがでしょうか。          | 理念について理解を深める。                 | 職員の理解度を調べる(アンケート、面談)。<br>年度始めの研修や新人研修で理念について学ぶ<br>機会を作る。<br>よく目につく場所に提示する。                        | 12ヶ月               |
| 2        | 4<br>(3) | 会議内容を更に工夫して、意見が出やすいように<br>試みてはいかがでしょうか。 | サービスの質の向上につながるような会議内<br>容にする。 | 事前に議題や会議の目的を決める。<br>活動報告以外に困っていることや課題を相談す<br>る。<br>市の職員、他GH職員の参加を増やす。<br>意見の出やすい雰囲気づくり。<br>内容の周知。 | 12ヶ月               |
| 3        |          |                                         |                               |                                                                                                   | ヶ月                 |
| 4        |          |                                         |                               |                                                                                                   | ヶ月                 |
| 5        |          |                                         |                               |                                                                                                   | ヶ月                 |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。