

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム ハイジの家

作成日: 平成28 年 3 月 12 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	前年度、災害時訓練の実地を予定通り出来なかった。 災害時担当者が必要である。	2か月に1度災害時用品の確認 災害時の動きの確認	災害時マニュアルの見直し(前年度の続き) 解りやすい内容に変更する 担当者を決める	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。