

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	1	理念に対し個人目標などを立て、振り返り、話し合いの時を持たれるようにしてみようだろうか。	・職員全員が理念を共有し日常業務につなげたい。 ・理念に沿った個々の目標を立て、職員一同が理念に沿った行動をし達成を目指す。	・ミーティングやユニット内カンファで理念、個人目標について話し合う。 ・職員が順番に2ヶ月に一回、具体的な目標を掲げ、2ヶ月後のミーティングで振り返り評価する。	2ヶ月	
5	2	今後、小学生、中学生などの職場体験などを考えられてみたらどうか。	(コロナ収束後、時期は検討) ・小、中学校の生徒と交流し、ふれ合いの輪を広げる。 ・地域行事に参加し施設の存在を多くの人に知ってもらおう。	・小、中学生が参加しやすいような行事や体験内容を企画し発信する。 ・校区の中学校に連絡し、中学生の職場体験の受け入れをする。	1年	
2	10	コロナ禍の中の事業所の対応に関し、安心と感謝の言葉をたくさんいただいている。「意見箱」の設置もあるようだが、意見は何も入っていないとの事。意見箱に意見を入れやすいように、「アダーズ便り」の中にメモ用紙などを入れ、事業所訪問時に、入れやすくしてみたらどうか。	・コロナ禍だが、ご家族とのつながりを深める。 ・意見用紙を同封し投書しやすくする。	・アダーズ便りに意見用紙を入れ、訪問時に匿名で投稿しやすくする。 ・入居者様宛の手紙なども受け付け、活用する。	2ヶ月	
3	14	社協、包括や人権団体などからDVDを借りたりしてみたらどうか。社協では申し込みにより、講師派遣ができるので、利用してみたらどうか。	・外部講師の講習を受け、スキルアップを図る。	・職員の学びたい内容を話し合い、決定する。 ・他団体からの情報収集する。	6ヶ月	
4	37	公民館などから地域の防災訓練情報を収集し、参加することを検討してみようだろうか。	(コロナ収束後、時期は検討) ・地域の防災訓練に参加する。 ・地域の方にも施設内訓練に参加して頂く。	・回覧板で地域活動の情報収集をする。 ・近隣の方との交流を持ち、参加しやすい環境づくりをする。 ・近隣の方にも施設内訓練に参加して頂けるよう、自治協だよりの掲載依頼する。	1年	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】

実施段階		取り組んだ内容 (↓該当するものすべてに○印)
1	サービス評価の事前準備	<input type="radio"/> ①運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="radio"/> ②利用者へサービス評価について説明した
		<input type="radio"/> ③利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="radio"/> ④運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="radio"/> ⑤その他()
2	自己評価の実施	<input type="radio"/> ①自己評価を職員全員が実施した
		<input type="radio"/> ②前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="radio"/> ③自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="radio"/> ④評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="radio"/> ⑤その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="radio"/> ①普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="radio"/> ②評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="radio"/> ③対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="radio"/> ④その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="radio"/> ①運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="radio"/> ②利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="radio"/> ③市区町村へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った(予定である)
		<input type="radio"/> ④運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="radio"/> ⑤その他()
5	サービス評価の活用	<input type="radio"/> ①職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="radio"/> ②「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="radio"/> ③「目標達成計画」を市区町村へ説明し、提出した(する)
		<input type="radio"/> ④「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="radio"/> ⑤その他()