

## 目標達成計画

作成日: 平成 25 年 4 月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	利用者様が地域とつながりを持ちながら暮らして頂けるような支援が不足している。	地域とのつながりを感じて頂けるようなパイプづくりに取り組む。	近隣の小中学校における部活動の発表会等への見学参加や施設への招待など、取り組んでいきたい。	12ヶ月
2	33	看取りまでを行なう支援について、知識・心構え・具体的な対応方法など、まだ不十分である。	①知識の習得 ②医療機関・関係者との連携方法 ③御家族との連携も含め、対応方法の具体化	外部研修や内部研修にて知識の習得を図ると共に、主治医・訪問看護ステーション等の医療連携先と連携方法などを話し合う場をつくる。	12ヶ月
3	35	災害時に地域との協力体制が築けていない。	災害時に協力的に連携できる協力先の確保に努める。	近隣の連携可能な社会資源の洗い出しと、話し合う場づくりに取り組む。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月
6					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。