(別紙4(2))

事業所名 グループホーム翔あかなべ

作成日: 令和4年6月24日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議はコロナ禍により、毎月ご家族宛てに送付する「あかなべ便り」にホームの近況を掲載し、配付している。	運営推進会議の正式な議事録を作成する。	以下のことを実践する。 ①あかなべ便りとは別に議事録を作成する。 ②コロナ禍で外部の人を招いての運営推進会議が出来なかったが、今期は状況を把握しながら開催する。	9ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。