

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	利用者がもっと地域と繋がりを深められるよう日常的な交流を深める	グループホームえんの利用者と地域の方々の繋がりを広める	定期的に外出するグループホーム通信を発行して日常的な内容を知らせる	3ヶ月
2	35	火災や地震などの災害時に地域との協力体制築けるような方法をもっと探る	災害時などに協力体制を強められるように協力者の名簿や連絡方法を整備する	グループホームの近くに住んでいる職員ボランティア、民生委員の方々の協力の元、緊急連絡網などを作る	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。