

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議にて話し合われた内容を議事録を用いて十分に活用することが必要。	運営推進会議の議事録を定期的に入居者家族へ郵送し、ホームの活動状況及び運営状況に関する情報の発信を図り、より透明性のある事業運営を図っていく。	コロナ禍に伴い面会の制限を実施しており、家族が自由に来設することができない為、会議録を郵送し確認して頂くことで、来設することができなくてもホームの状況を理解して頂けるように取り組んでいく。	2ヶ月 ～ 4ヶ月
2	4	運営推進会議の内容について工夫が必要。	運営推進会議において介護事故等の報告を行うなど、より詳細な状況報告を実施していく。	介護現場で発生した事故等に関する報告を行うことで、施設の透明性を明確にし、入居者家族のみならず運営推進委員においても現状を把握して頂けるように取り組んでいく。	2ヶ月 ～ 4ヶ月
3					
4					
5					