

(様式第2号)

事業所名 グループホーム和

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 31年 2月 11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1(1)	理念の共有と実践	理念の作成	職員全員で話し合い、全員が理解しやすいような内容を作成していく。	6ヶ月
2	4(3)	運営推進会議を活かした取り組み	地域の方の参加の充実	毎回ではなくても半年に一度程度は参加をお願いしたい。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。