

(別紙4(2))

事業所名 グループホームこもれび

目標達成計画

作成日: 令和3年8月5日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の書面開催の書面には、現状がわかるよう写真も入るとなお良いと思います。	運営推進会議を書面だけではなく、活動や日常の様子ができるように写真入りで報告をします。	市や包括や自治会長、民生員の方に書面だけではなく、活動や日常の様子ができるように写真入りで報告をし、施設の事を理解してもらるようにします。	2ヶ月
2	40	給食業者とは、とろみや刻みは日々の連携で成り立っていますが、備蓄チャックや利用者の好みも含み、半年に1度程度は給食会議が業者とあると良いと思います。	半年に1度は給食会議を開催します。	給食会議を半年に1度開催し、給食の内容や備蓄について話し合いをします。そして給食の改善と災害時の備蓄を確認します。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。