

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | | |
|----------|------|--|---|--|------------|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 | 目標達成状況(任意) |
| 1 | 37 | 【本人を共に支え合う家族との関係づくりと支援】 徐々に家族の面会等の緩和を行っている時期でもあり、今後は時期などを見極めながら家族がホームでの活動に参加できるような場面や機会づくりなども期待される。 | ホーム内の活動への参加に限定せずご家族様が参加できるような場面づくりや機会づくりを工夫する | ①事前に連絡をいただくなどの面会の決まり事を感染状況に応じて作成し定期的に伝え(請求書郵送時)特別な行事ではなくてもホームに足を運んでいただきやすくする②気候のいい時期にはテラスでの面会を勧めホーム内の活動をみていただけるようにしたり、ご家族様との散歩をしていただく③イベントのアイデアをアンケートで募るなどする | 12 か月 | |
| 2 | 50 | 【災害への備え】 家族アンケートの回答を依頼した際、ご家族様から「ホームの防災体制について詳しくはわからない。ホームにお任せします。」と言うご意見も数件もらった。ホームの防災対策について家族様へもわかりやすく説明できるようにしていきたい。 | ホームの防災対策を進めつつご家族様にも分かりやすく伝えていく | ホームの防災対策 BCP、避難訓練、備蓄の見直しなどあけぼのの便りを通じてご家族様にも分かりやすく伝えていく/年4回 | 12 か月 | |
| 3 | 51 | 【地域のケア拠点としての機能】 未だ感染症の関係でホーム内に集うということは難しい状況である。また車椅子の利用者様も多く地域へ出向ける方も限られる。そのような状況においてどのように地域と利用者様が繋がりを持つかを考え取り組んでいきたい。 | 近隣の学校との繋がりをもとに地域のケアについて自然体で取り組む | ①学校の学習の受け入れなど地域の生徒児童を応援する取り組み②イベントへビデオレターと言う形で参加していただく③玄関や居間に展示コーナーを設けて地域の方との接点のきっかけとする(子ども達、地域の方、職員、利用者様などの作品を展示する) | 12 か月 | |
| 4 | | | | | か月 | |
| 5 | | | | | か月 | |

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。
 注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。
 注3) 外部評価結果の通知を受けた日から30日以内に評価機関に報告してください。
 注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

| 【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】 | | 取 り 組 ん だ 内 容 | |
|---------------------------|--------------------|-----------------------|---|
| 実施段階 | | (↓ 該当するものすべてに○印) | |
| 1 | サービス評価の事前準備 | <input type="radio"/> | ①運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った |
| | | <input type="radio"/> | ②利用者へサービス評価について説明した |
| | | <input type="radio"/> | ③利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした |
| | | <input type="radio"/> | ④運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した |
| | | <input type="radio"/> | ⑤その他() |
| 2 | 自己評価の実施 | <input type="radio"/> | ①自己評価を職員全員が実施した |
| | | <input type="radio"/> | ②前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った |
| | | <input type="radio"/> | ③自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った |
| | | <input type="radio"/> | ④評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った |
| | | <input type="radio"/> | ⑤その他() |
| 3 | 外部評価(訪問調査当日) | <input type="radio"/> | ①普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった |
| | | <input type="radio"/> | ②評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた |
| | | <input type="radio"/> | ③対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た |
| | | <input type="radio"/> | ④その他() |
| 4 | 評価結果(自己評価、外部評価)の公開 | <input type="radio"/> | ①運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った |
| | | <input type="radio"/> | ②利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った |
| | | <input type="radio"/> | ③評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った |
| | | <input type="radio"/> | ④運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った |
| | | <input type="radio"/> | ⑤その他() |
| 5 | サービス評価の活用 | <input type="radio"/> | ①職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した |
| | | <input type="radio"/> | ②「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する) |
| | | <input type="radio"/> | ③「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する) |
| | | <input type="radio"/> | ④「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む) |
| | | <input type="radio"/> | ⑤その他() |