

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	64	これまで培って来られた事や関係を大切にしてい	馴染みにしていた物や人間関係が途切れな	興味を持っている事、趣味でしてきた事を継続出来るよう支援する。又、地域の行事等に参加し、顔見知りの方に会う。散髪等以前利用していた店に出掛ける。	12ヶ月
2	63	利用者・家族からの不安や要望を伺いたい	親しみやすく、話しやすい環境を作り、本音が話せる関係を築く。	近況報告以外でも積極的に声掛けを行う。要望や意見・苦情等に迅速に対応する。直接言いにくい事は目安箱を設置し利用して頂く。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月