

## 目標達成計画

作成日: 平成27 年 2 月 7 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	看取り、重度化の指針に沿った 勉強会、研修が行われていない	職員が自信を持って重度化、看取りのケアを行い、充実した支援をする	職員が重度化、看取りの必要性を理解し指針を把握する 研修会、勉強会を実施し職員全員が参加する	6ヶ月
2	35	防火訓練は行っているが、自然災害の避難訓練は行っていない	職員が自然災害の危険性を理解し災害時に敏速に対応できるよう避難訓練を行う	避難場所の経路を実際に確認する 避難時に携帯する物品を一箇所に揃えすぐに持ち出せるようにして置く	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月