

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	8	職員は利用者個々の行ってみたい場所や思いを知っているが、個別の外出支援が難しい。家族支援のサポートを行ったり、グループホームとしてできる支援を考える。	利用者個々の思いを知り、行ってみたい場所への外出支援を考えていく。	ケアプランに入れ、家族に外出支援をお願いする。外出時の情報交換をし、継続して外出できるようにする。ホーム内では、外出の機会にそれぞれの思いのある場所にみんなで行ってみる。	1~6 か月	ケアプランに入れたことで家族が協力的に外出支援、情報交換をして下さるようになってきた方が1名いらっしゃる。
2	9	利用者個々が、その人らしい暮らしを続けられるように支援するため、個々の現在の思いや意向を知る必要がある。	最期まで、その人らしい暮らしが続けられるように支援する。	利用者個々の思いや意向を知るため、チェックシートを作り情報を集めて行く。	1~12 か月	
3	6	自己評価において「事業所の取り組みについて、ご家族から意見や感想があまり、出されていない」事業所のケアの質を向上させるため、家族から意見や感想を出していただけるようにする。	家族と職員が、気軽に声をかけ合える関係を作って行く。	家族の面会時に最近の様子の写真を見ていただき、伝える。生活の分かる新聞にする。職員から声掛けし、家族にホームでの生活の様子を具体的に伝える。2月家族会予定。	6~12 か月	
4	12	職員は、事業所が提供しようとしている看取りを理解する必要がある。看取りについて家族の思いを知るとともに、ホームにおいて看取りが出来ることを家族に理解していただき、希望を知る。	看取りについて勉強会をする。	職員間での看取りについての勉強会、家族会等において家族の看取りについて理解していただく。ご本人の思いを日頃から知っておく。	12 か月	
5					か月	

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		(該当するものすべてに 印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="checkbox"/>	運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者へサービス評価について説明した
		<input type="checkbox"/>	利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="checkbox"/>	その他()
2	自己評価の実施	<input type="checkbox"/>	自己評価を職員全員が実施した
		<input type="checkbox"/>	前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="checkbox"/>	自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="checkbox"/>	その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="checkbox"/>	普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="checkbox"/>	評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="checkbox"/>	対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="checkbox"/>	その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="checkbox"/>	運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	その他()
5	サービス評価の活用	<input type="checkbox"/>	職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="checkbox"/>	その他()