

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域の方が気軽に立ち寄る事が少ない。	地域の方に施設の事をもっと知って頂き、気軽に立ち寄る事ができる施設にしていきたい。	①地域の行事に更に参加する ②苑の駐車場の畑スペースを活用し、苑の活動のアピール行う。 ③作った作物を利用しての地域との食事会の開催を目指す。 ④防災訓練などを通して地域との交流を図っていく。	12ヶ月
2	3	地域に対して認知症に関する情報の周知が少ない。	地域の方に認知症の正しい情報を知ってもらい、住みやすい地域づくりを進めていきたい。	①ぬくといカフェ(認知症カフェ)の中で認知症に関する周知活動を実施する。 ②地域の学校などで認知症に関する勉強会の実施などを行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。