

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	9	日常の業務の中で重度の方、身体介助の必要な方にケアが集中してしまう傾向である。全ての入居者の思いに応えていないところが見られる。言葉に出来ない思いやそれに伴う行動を十分理解していないと思う。	入居者の生活歴や今の状況の把握に努め、職員全員が同じ志を持って入居されている一人ひとりの思いや要望をくみ取りその思いに添ったケアを実施していくこと。	入居者の変化や思いに気づけるよう日々観察していくこと、申し送り等で情報を共有すること、きちんと記録に残していくこと、皆様の不安や不満を軽減して入居者の今に必要な援助を実施していく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。