（別紙4（2））

事業所名：　カナリアの家　ファミリア

作成日：　平成　28　年　1　月　6　日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	・運営に関する利用者・家族の意見の反映については面会時などや家族会開催時などに聞く機会を持つように努めているが、直接言いにくい方もいらっしゃることを考慮するようにとの指摘があった。 ・以前意見箱を設置していたが意見が入らず撤収した。	・意見箱の設置を再度試す。 ・アンケートなどを活用してみる。 面会時の聞き取り。	・意見箱の設置 アンケートの実施 面会時の聴き取り(継続)	12　ヶ月
2	35	・居室入居者名プレートを確実に掲示する。 ・落ちたり、入居者が気にされた時に回収した時は時間を置いて掲示してみる。	・居室入居者名プレートを掲示する。 ・避難時における居室不在の確認方法。	・回収して掲示していなかったプレートを戻した。 ・入居者が気にならないような居室確認の方法を検討する。	12　ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。