

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議は定期的に行っているが、入居者の家族の参加が難しい	運営推進会議に入居者の御家族に参加していただく	面会時に説明したり、文章での説明を行い参加を促す	12ヶ月
2	33	看取りを行う体制は出来ているが、行った実績がない事	看取り介護を行う	主治医、訪問看護と連携を図り看取り介護を行っていく。御家族へ定期的に状態をお伝えし、今後の希望を把握する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。