

目標達成計画

作成日： 令和 5年 1月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49,60,	入居者様は病院受診時の外出、ユニット行事での外出等あるが中々身近に感じられる季節感のある植物がないので季節を感じられず、触れらずにいる状態である。	プランターで季節の野菜を植え、水やりや収穫体験をし季節の野菜収穫する事ができる。または、季節の花を植え水やりをして頂き花が咲く楽しみを感じて頂きたい。	ユニット費で必要物品花の苗や、植物の苗を購入し、ユニットリビング外ウッドデッキにプランター植物のコーナーを設け、誰でもウッドデッキ気軽に出来る環境作りをしていく。	12ヶ月
2	35	災害対策について、消防訓練はしてはいるがまだまだ全体的に知識不足認識不足なのかなと思っている。感染症があったので推進委員と合同で訓練も一緒に行えていない。	様々な考えられる災害に対しての訓練や、対応策 施設周辺の土地の事を職員が把握できるようにしたい。推進委員に協力頂き、合同で訓練が行えれば良いのかと思う。	推進委員に協力を求め、お手紙を出すか、推進会議の時にグループホームと合同の消防訓練又は、災害訓練の参加協力を求める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月