

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		地域の行事には出て行くことはあるが、地域の方がホームで活動して頂くことはなく、行事の際の演芸等しかなかった	シニアサポーターの受け入れをし、ホームを知って頂くことで地域に開けた施設づくりをする。また入居者様とともに作業を行い交流を図る	シニアサポーターの方の受け入れで、敷地内の清掃や草取り・園芸等を一緒に楽しみながら行うことで地域住民とのつながりを築く	12ヶ月
2		市町村とのつながりがあまりない	介護相談員の受け入れ申請する	入居者様のお気持ちを知る事で、より良い環境づくりを行う	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。