

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化に伴うスタッフの質の向上を図る。	研修に機会を積極的に提供する。	主治医からの指導、ターミナル研修等の受講を実施する。	12ヶ月
2	34	転倒予防	・下肢筋力の低下予防 ・運動量の確保	・ADLの維持 ・活動の場を広げる	12ヶ月
3	42	口腔内の清潔保持。	歯科衛生士による口腔ケア。	①食後・就寝前の口腔ケアの徹底 ②嚥下性肺炎の予防 ③嚥下力低下の予防	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。