

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	食事は業者によるゼロクックを使用しているが、ごはんや汁物は調理にて提供している。 食事を楽しんでもらいたい思いから、手作りの食事を提供したいが、人員等の関係でイベント時のみとなっている。	月毎に手作りの日を設定し、入居者様に提供する。	おやつの作成から開始していき、手作りの楽しみを感じていただく。 シフトの調整を行って対応していく。	2ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。