

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	現在、毎月避難訓練を行っている。利用者様のADLの低下により、避難時に付き添いが必要な利用者様が大半を占めている。日中であれば職員が2名で対応できるが、夜間は1人での対応になる。職員の動きについて検証ができていない。	災害発生時に利用者が避難できる方法及び発生時の初期対応について全職員が身につける。 避難訓練の結果を検証する仕組みを構築する。	①防火管理者と避難計画について検討する。 ②消防署に避難計画と対応を相談し、助言を頂く。 ③消防署からの助言をもとに避難計画を見直す。 ④避難計画に沿った、避難訓練を実施する。	10ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。