

(別紙4(2))

事業所名 ニチイケアセンター鶴が沢

作成日: 平成28年3月31日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	スタッフ不足が大きな課題となっております。27年度もそうでありました。派遣さんも使っておりますがイベント、会議、居室担当など出来ないで社員の負担が大きくなっています。4月1日から月給者希望の方が入られますのでまだまだ不足していますが明るい兆しです。	派遣スタッフもすっかり慣れてきていてとても助かっておりますが、派遣スタッフを使わずにシフトを組めるようにすることです。	フェンスにスタッフ募集を貼る。ハローワークの募集、就職説明会に参加する。知り合いに紹介の声掛けをする。ちらしを配り見学会を開催する。	6ヶ月
2	2	スタッフのより高い質の向上	半年で9回、年間18回の研修を開催する。参加できなかったスタッフには必ずレポートの提出をしてもらいます。	月に1回以上の勉強会を開催する。特に認知症ケアについては専門知識を身につける。介護技術、接遇マナー、虐待など様々な研修をしてスタッフのレベルアップを図る。	6ヶ月
3	3	利用者様の、筋力の低下やレベルの低下がある。	加齢と共にありますが、急速に進まないようにする。	日中、できるだけリビングで過ごして頂き、体操をしたり、レク活動や、散歩、食器拭きや洗濯たたみなどをして頂く。会話の機会を増やす。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。