

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	7	人間関係は良好であるが、なかなか求人に対する横暴が無い。介護知識を引き継ぎ、利用者を大切に思う 職員を育てる為にも、求人活動を諦めないでほしい。	働きやすく、長く就職できるような職場環境にする	<ul style="list-style-type: none"> ①働きやすい雰囲気職場に訪れ見学して頂き、仕事内容を納得できる説明をしていく。 ②子供の学校行事等の休み希望は優先し又、家族等の急病時には休むことが出来る環境にする。 ③毎月行っている内部研修では、日々に必要なケアの学習に取り組み、資質の向上を図る。 ④こころの健康等の健康管理面を強化する。 ⑤求人案内また、職員、知人を通して求人活動を行っていく。 	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。