

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	火災訓練以外の訓練が十分でなく、地域の方や消防団との具体的連携や訓練が出来ていない。	地域の方や消防団との連携を図り、定期的に火災・風水害等の災害を想定した訓練を計画実施する。	<ul style="list-style-type: none"> ・地域消防団に協力の依頼をする。 ・地域の方々への災害時の協力依頼はすでに行っているが訓練についても毎回改めて参加協力をお願いする。 ・近隣施設との連携、合同訓練を行う (上記取り組み計画現在進行中) 	2ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。