

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|----------------------------------|--|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 35 | 夜間想定訓練が行えていない。 消防署と待機場所についての打ち合わせや、近隣職員が事業所までの徒歩所要時間の確認ができていると良い。 | 事前に夜間想定訓練に向けた話し合いを行い、実際に訓練を実施する。 | <ul style="list-style-type: none"> ・夜間の避難や階段の移動方法について話し合う ・職員各々が事業所まで徒歩でどのくらいかかるか確認をする ・夜間想定避難訓練を実施する | 6ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。