

## 目標達成計画

作成日: 平成25年 7月25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |            |                                                                          |                                                |                                                                      |                |
|----------|------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------|
| 優先<br>順位 | 項目<br>番号   | 現状における問題点、課題                                                             | 目標                                             | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                                   | 目標達成に<br>要する期間 |
| 1        | 1<br>(1)   | 併設してある小規模多機能との全体の<br>理念ではなく、だん楽 独自の理念が<br>作成していない点、                      | だん楽 独自の理念を作成する                                 | 職員全員と話し合い、だん楽らしい<br>独自の理念を作成し、実践につなげる                                | 3 ヶ月           |
| 2        | 35<br>(13) | 年2回だけでなく、数多く実施する事が<br>望ましく、地域住民の協力体制の構築、<br>備蓄の確保が出来ていない点、               | 地域との協力体制を構築し、備蓄の<br>確保を行い、より多くの訓練を行う<br>ようにする。 | 備蓄を確保し、職員全員が出来るように<br>回数を多くし、夜間想定訓練を行う。<br>また、地域と交流を図り、協力体制を<br>構築する | 6 ヶ月           |
| 3        | 40<br>(15) | 盛り付け等心しているものの、調理する機会<br>と週に1回程行い、朝夕だけでなく、<br>昼食も利用者と一緒に食事が取れると望ましく<br>点、 | 利用者のADLにもよるが、出来る限り<br>簡単な物を調理する機会を多く<br>する。    | ご飯やみそ汁程度は作れるよう業務を<br>見直し、昼食も利用者と一緒に食事を<br>摂れるようにする                   | 6 ヶ月           |
| 4        |            |                                                                          |                                                |                                                                      | ヶ月             |
| 5        |            |                                                                          |                                                |                                                                      | ヶ月             |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。