

## 目標達成計画

## 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議は開催して家族等も参加されているが、欠席した家族に議事録の配布や施設内に掲示をしてなかった。	運営推進会議等で決まった内容は、情報共有できるように努める。	・運営推進会議等の議事録はご家族の請求書と一緒に郵送する。 ・議事録はフロア内にも掲示し、来所された方にも見れるようにする。	1年間
2	35	災害時、特に冬季間の防寒対策が不十分。	災害時のご利用者に対するの安心・安全に繋がるよう備品の確保に努めます。	・冬季間の災害時でも安心・安全に乗り越えるように毛布等の備蓄を購入する。また、備蓄を保管する場所の確保する。	1年間
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。