

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		入居者様の家族とのコミュニケーションと交流が不足しており、行事への家族参加や地域と家族との交流が少ない	家族を含めた職員との信頼関係の構築を目指し、入居者様とその家族と地域の方との交流が図れる	①カンファレンスの場や勉強会を活用し、職員全員が認知症についての知識を深める ②家族へメールや手紙を活用した毎月の報告を継続し、年3回の家族会では当事業所の方針を伝え意見をいただく	12ヶ月
2				③家族の方へも当事業所の行事や地域行事へ招待し一緒に計画から参加する	12ヶ月
3		地域行事への参加は行っているが、認知症についての知識や関わりについての理解を深めていない	地域の中での桜ん里の位置の確立	①地域行事の祭の計画準備からの参加 ②地域行事の案内板 ③地域交流の場の提供 ④桜新聞の掲示 ⑤入居者様と一緒に新聞の配布	12ヶ月
4				⑥家庭介護教室の開催(年1回)	12ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。