(別紙4(2))

事業所名 いづみのグループホーム

作成日: 平成 30年 7月 11日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具 体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	10	面会に来られる御家族様が多い中、施設の行事に参加していただく事がない状況にある。	施設行事に御利用者様御家族様が、定期 的に参加出来るよう、工夫する。	施設内に行事内容と日時のポスターを作成し、 近況報告と一緒に行事内容を送付する。御家 族様の面会時、行事内容を説明し、参加してい ただけるよう、呼びかける。	0.5ヶ月
2	35	地震、水害の避難訓練を行っております。これからは、地域と連携した訓練を行うことも必要。	消防署の立ち合いの元、御利用者様を安全 に避難誘導出来るよう、定期的に、訓練を行 う。	事前に消防署に訓練を行うことを伝え、当日、 御利用者様を速やかに避難誘導出来る訓練を 行う。	1ヶ月
3	26	介護職の経験年数、水準が、職員でまちまちで ある	職員の水準を上げるために、ホーム会議時に研修とは別に勉強会、小テストの時間を設ける。	題目を決めて、勉強会を行い、勉強会終了後、 アンケートにて把握する。	0.5ヶ月
4	11	現場における意見、要望、提案、相談事をその 都度、職員から、話を聞いている。しかし、介護 中の為、話が、中断し途切れてしまうことがあ る。	ホーム会議時、職員一人一人が、意見を言えるよう、普段から、ケアマネージャー、管理者が現場の意見を聞き、話しあえる状況を増やす。	定期的に職員一人一人の意見を聞くため、個 人面談の時間を作る。	0.5ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。