(別紙4(2))

事業所名 ニチイケアセンター川岸夏明

ユニット名 いちい

作成日: 平成31年 4月 3日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	異動等によりスタッフの入れ替わりにより、多発する地震や水害等、災害時の対応に不安がある。	両ユニットのスタッフが協力し、お客様を安全に避難、誘導できるようにする。	ホーム内において、安全な誘導方法、緊急連絡網の把握を徹底する。自治会などとの連携を確認しておく。	6ヶ月
2	48	重度化しているお客様に対して、スタッフの介助が増え、お客様自身の役割が減っている。	お客様が、日々の生活が充実したものになるように、その人に合った役割を見つけ、支援する。	お客様の担当スタッフを中心に、残存能力を活かした役割を検討し、他スタッフと共有する。暮らしの中で役割となることを行なっていくようにする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。