

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	3	入居者様の求めている事をしっかり聞き取り、プランに入れた実践状況を残せていないところがある	本人の意思や希望を聞き取り、楽しい計画にして、実践し記録に残す	入居者様の思いを聞き、受け止めプランに入れ自分らしく生活が出来るように支援していく 日々の過ごした現状を記録し共有をする	6 か月	
2	5	介護計画の支援内容に関する具体的な記録を残せていない	計画を実践し、支援内容を記録し日々の支援に繋げる	職員と話し合い、記録の大切さを共有する 日々の思いや行動を丁寧に記録する 具体的な内容を記録する 「楽しかった・そうでなかった・うれしかった」	6 か月	
3	14	お元気な方は、たくさん手伝ってもらう機会がありますが、支援が必要な方は、お手伝いに参加出来ていない	自立支援に繋がられるように、出来る事を増やしていく	出来ない決めないで、一緒にしてみる 楽しみや生きがいに繋がるようにする 小さな事から出来る事を増やしていく 生活している楽しみを感じてもらえる工夫をする	3 か月	
4	50	災害に対して、地域の方や、近隣の事業所と、日ごろから連携をしての、合同の訓練や、助け合いの話し合いが出来ていない	地域の方や他事業所等と、話し合いの機会を持ち協力体制を共有する	新年度の目標に入れ話し合いをする	3 か月	
5	51	以前はしていたが、今は地域の方や認知症勉強会が、交流室を解放していないので出来ていない	コロナが落ち着けば地域の方たちの交流を再開していく	新型コロナウイルス感染症対策を行いながら、交流の場の提供をする	6 か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から30日以内に評価機関に報告してください。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		(↓ 該当するものすべてに○印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="radio"/>	①運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="radio"/>	②利用者へサービス評価について説明した
		<input type="radio"/>	③利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="radio"/>	④運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="radio"/>	⑤その他()
2	自己評価の実施	<input type="radio"/>	①自己評価を職員全員が実施した
		<input type="radio"/>	②前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="radio"/>	③自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="radio"/>	④評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="radio"/>	⑤その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="radio"/>	①普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="radio"/>	②評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="radio"/>	③対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="radio"/>	④その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="radio"/>	①運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="radio"/>	②利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="radio"/>	③評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="radio"/>	④運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="radio"/>	⑤その他()
5	サービス評価の活用	<input type="radio"/>	①職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="radio"/>	②「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="radio"/>	③「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="radio"/>	④「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="radio"/>	⑤その他()