

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	散歩には恵まれた田園地帯に立地しているが、高齢化に伴い車いすの入居者が多くなり、日常的な外出が厳しい状況にある。	全入居者が、日常的に散歩や外出を楽しみ、生活に潤いを感じてもらう。	健常な人に車いすを押していただき、多人数が外出する。 また、家族の来所の折に散歩を依頼する等、努めて外出の機会を創出する。	6ヶ月
2	10	現在は運営推進会議と家族会を合同で開催しているが、年2～3回は家族会を単独に開く。	不平・不満のみならず、各家族が理想とするホーム運営を、率直に表出できる会議の場とし、質の高いケアを実現していく。	多くの家族が出席できるよう、開催日時を工夫すると共に、季節の行事に家族の参加を呼びかけ、家族会を行う。その時家族の意見・希望を伺う。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。